

**ЕДИНАЯ ПРОГРАММА  
проведения контрольного мероприятия**

« \_\_\_\_\_ »  
наименование контрольного мероприятия

1. Основание для проведения контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_.

(пункт Плана работы контрольно-счетной палаты Нижегородской области на 20\_\_ год; основание для включения контрольного мероприятия в План работы контрольно-счетной палаты Нижегородской области)

2. Предмет контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_.  
(указывается, что именно проверяется)

3. Объекты контрольного мероприятия и даты начала и окончания проверки на каждом из них:

3.1. \_\_\_\_\_.

3.2. \_\_\_\_\_.

(полные наименования объектов; в случае проведения камеральной проверки после наименования объекта контрольного мероприятия в скобках указывается: «камерально»)

4. Цели контрольного мероприятия:

4.1. Цель 1. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
(формулировка цели) вид аудита (контроля)

4.2. Цель 2. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
(формулировка цели) вид аудита (контроля)

5. Вопросы контрольного мероприятия:

Цели	Вопросы контрольного мероприятия по целям	Объекты контрольного мероприятия	Сроки проведения контрольного мероприятия на объектах	Члены Коллегии контрольно-счетной палаты Нижегородской области, ответственные за проведение контрольного мероприятия по вопросам, входящим в их компетенцию
1	1.			
	2.			
2	1.			
	2.			

6. Сроки проведения контрольного мероприятия: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

7. Состав участников контрольного мероприятия:

руководитель контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_;  
(должность, фамилия и инициалы)

члены группы: \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_;  
(должность, фамилия и инициалы инспектора или иного сотрудника аппарата контрольно-счетной палаты Нижегородской области)

\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_;  
(должность, фамилия и инициалы инспектора или иного сотрудника аппарата контрольно-счетной палаты Нижегородской области)

8. Проверяемый период деятельности: \_\_\_\_\_.

9. Срок представления членами Коллегии контрольно-счетной палаты Нижегородской области актов и отчетов, а также проектов представлений или предписаний по результатам контрольного мероприятия члену Коллегии контрольно-счетной палаты Нижегородской области, отвечающему за организацию, проведение и обобщение результатов контрольного мероприятия – «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

10. Срок представления отчета на рассмотрение Коллегии контрольно-счетной палаты Нижегородской области \_\_\_\_\_.

(указывается срок представления проекта отчета начальнику отдела кадрового и правового обеспечения КСП НО для включения в повестку заседания Коллегии контрольно-счетной палаты Нижегородской области)

Руководитель контрольного  
мероприятия, должность

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Должность члена Коллегии  
контрольно-счетной палаты  
Нижегородской области

И.О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Должность члена Коллегии  
контрольно-счетной палаты  
Нижегородской области

И.О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Должность члена Коллегии  
контрольно-счетной палаты  
Нижегородской области

И.О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года